令和９年度 ４月転・編入学生募集要項

Ⅰ 募集・出願

１ 募集学科及び定員

定時制課程　普通科　若干名

２ 出願資格

次の（1）～（3）のすべてを満たすこと。

（1）下記「３　個別面談」を受ける。

（2）次のアまたはイに該当する。

ア　**転入学** ･･･ 出願時、高等学校に在籍している者

イ　**編入学** ･･･ 高等学校の１学年または２学年を**修了しており**、出願時は在籍していない者

（3）本人及び保護者が、県内に居住している、または、本人及び保護者が、入学後県内に居住することが確約できる。

３ 個別面談

出願前の事前ガイダンスとして、個別面談を実施します。期間は**令和９年１月12日(火)～２月22日(月)**とします。必ず事前に電話で予約の上、**保護者同伴で来校**すること。個別面談では、職員による学校説明、授業の見学や入学に関する相談等を行います。**個別面談の終了後に、次の【出願関係書類】ア～ウを配付**します。

【出願関係書類】
ア　「入学願書(入学選考料納付書)」（A票)、「入学願書(入学願)」（B票)、「受検票」
イ　「成績証明書」（C票）（※ 本校ホームページからダウンロード可能）
ウ　「自己アピールカード」（D票）

４ 出願手続き

○　転入学志願者の場合

（1）在籍校と本校の副校長間で、電話による事前協議を行う。

（2）転学照会【在籍校が行う】

ア　事前協議後、志願者の在籍校長は、次のａ～ｃを**本校に郵送**すること。

ａ「転学照会文書」および「副申書」

ｂ「在学証明書」

ｃ「成績証明書」（C票）

イ　郵送による上記アａ～ｃの受付期間は、**令和９年２月１日（月）～３月５日（金）とする。ただし、３月５日（金）は午後４時必着**とする。

（3）出願【志願者及び保護者が行う】

照会への回答を受けて、出願する場合、「３　個別面談」に示す【出願関係書類】のうち、**ア及びウを志願者及び保護者が本校に持参**し、提出すること。

なお、岩手県立高等学校に在籍している場合、入学選考料の納付は必要ありません。

【受付期間】
令和９年３月11日(木)～３月18日(木)（※ ただし、休日を除く。）
【受付時間】
午前９時から正午及び**午後１時から午後４時**（※ **３月18日(木)**は**午前９時から正午まで。**）

○　編入学志願者の場合

「３　個別面談」に示す**【出願関係書類】のすべて**を、志願者及び保護者が本校に持参し、提出すること。（※ 所定の位置に、写真及び入学選考料相当分（950円）の岩手県収入証紙を貼り付けること。）

【受付期間】及び【受付時間】は、転入学志願者の場合と同じ。

５ 受検票の交付

本校で出願関係書類を受領した後、受付担当者が内容を確認し、その場で受検票を交付します。来校時には、筆記用具と印鑑を持参すること。

６　入学選考料減免申請

東日本大震災津波又は令和７年２月26日に発生した強風による災害の被災者は、入学選考料の減免を申請することができます。詳しくは県教育委員会教育企画室予算財務担当に問い合わせください。
（電話（019）629-6111 ）

Ⅱ　検査

１　検査内容

（１）作文
（２）面接

２　検査期日等

（１）検査期日
令和９年３月23日（火）
（２）時程
（ 受付　８：15～ ）
ア　集合時刻　　８：30
イ　作　　文　　９：00～９：50（50分）
ウ　面　　接　　10：15～
（３）受検者の携行品について
携行品は「受検票」「鉛筆（シャープペンシル可）」「消しゴム」「鉛筆削り」です。上履きは不要です。
計算機能や辞書機能、通信機能を有する機器類は、検査場（校地内）では電源を切り、カバン等にしまっておくこと。
（４）欠席連絡について
検査を欠席する場合は、**転入学志望者は在籍校**に、**編入学志望者は下記問合せ先**に、必ず連絡すること。

Ⅲ　合格発表

令和９年３月25日（木）午後３時
（※ 本校正面玄関に合格者の受検番号を掲示します。なお、ホームページ等、Web上への掲載はいたしません。選考結果、手続き書類はすべて郵送します。）

Ⅳ　その他

１　入学後の主な経費

（１）入　学　料　　２，１００円（岩手県立高等学校からの転入学の場合は不要）
（２）入学時諸納金　約４５，０００円（年間の諸会費を含む）
（３）授　業　料　　２，７００円（月額）
※ 高等学校等就学支援金の申請をし、受給を認定された場合、授業料の納付は必要ありません。

問合せ先
〒020-8543
岩手県盛岡市上田二丁目３番１号
岩手県立杜陵高等学校**定時制**　教務課

WebﾍﾟｰｼﾞURL　https://www2.iwate-ed.jp/tor-h/
TEL（019)652-1814（本校**定時制**職員室直通）
FAX（019)652-0195