入学考査料キャッシュレス決済の流れ

盛岡市立高等学校事務室

手順①　読み取り

配布資料「入学考査料の納入について」か、こちらに記載のQRコード又はURLを読み取ります。

●QRコード

前期募集

前期募集　出願調整

●URL

前期募集

https://apply.e-tumo.jp/city-morioka-iwate-u/offer/offerList_detail?tempSeq=12226

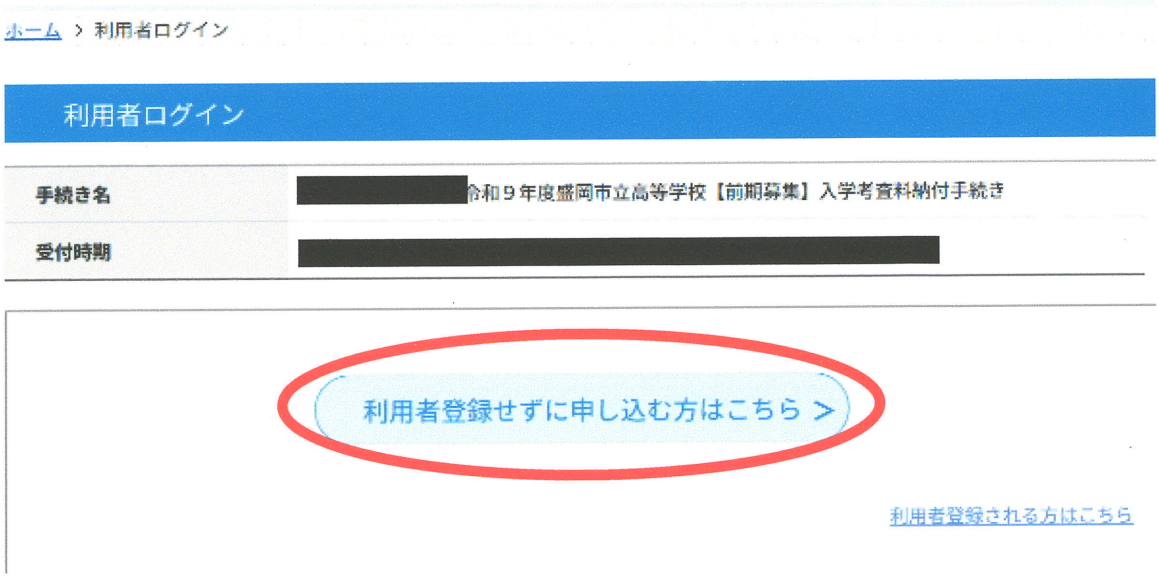
前期募集　出願調整

https://apply.e-tumo.jp/city-morioka-iwate-u/offer/offerList_detail?tempSeq=12227

手順②　利用者ログイン

「岩手県電子申請サービス」の画面に進み、**「利用者登録せずに申し込む方はこちら」**を押します。

※利用者登録は不要です。



手順③　手続き説明

手続き説明画面に進みます。

手続き名に表示されている高校名・利用規約を確認し、「同意する」を押します。



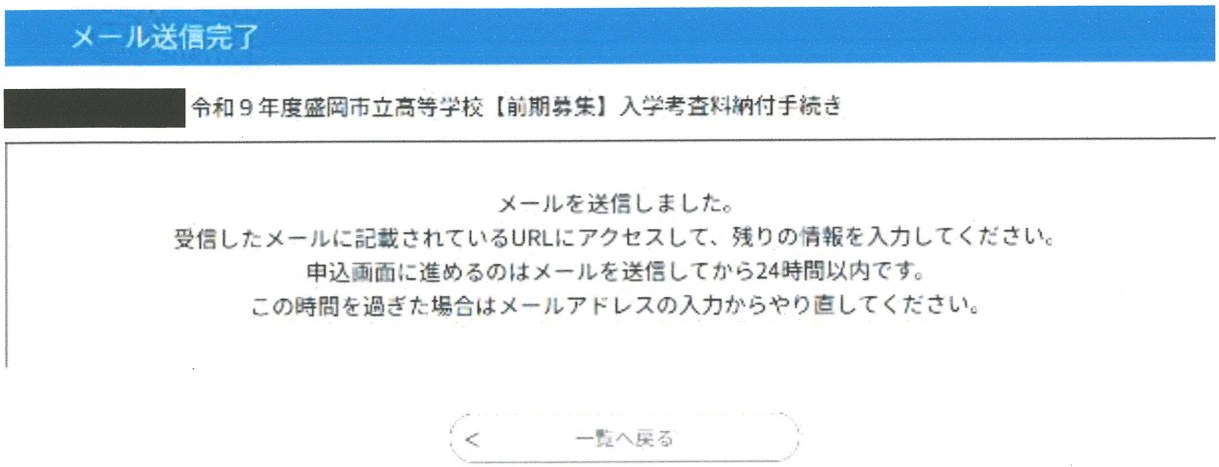
手順④　利用者ID入力

連絡先メールアドレスを入力し、「完了する」を押します。



手順⑤　メール送信完了

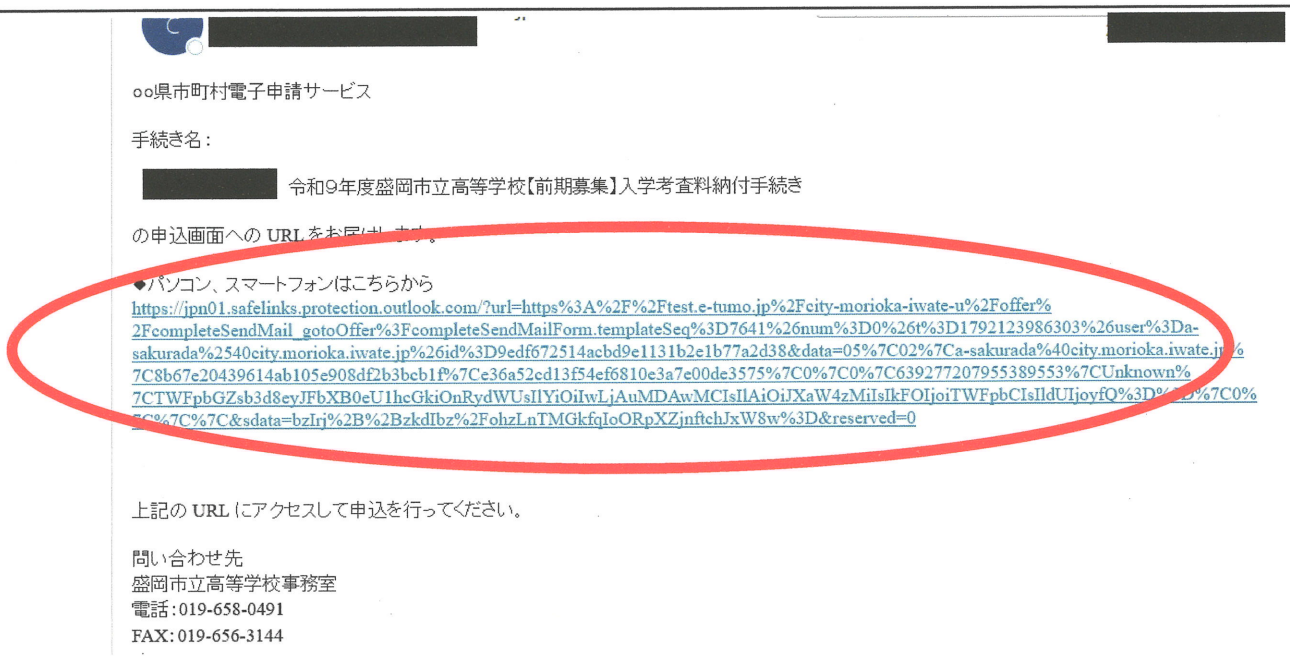
手順④で入力したアドレス宛てにメールが送信されますので、確認します。



手順⑥　受信メールの確認

手順④で入力したアドレス宛てに以下のメールが送信されますので、添付されているURLから手続きを進めます。

※メールが届かない場合は、迷惑メール設定がされていないか確認してください。それでも届かない場合は、再度手順①から入力し、手順④で別のメールアドレスを入力してください。



手順⑦　手続き申込

申込画面に進みますので、項目を**すべて**入力し、納付方法を確認したうえで「確認へ進む」を押します。

※　納付方法は手続き申込完了後に選択するため、手順⑦では選択できません。

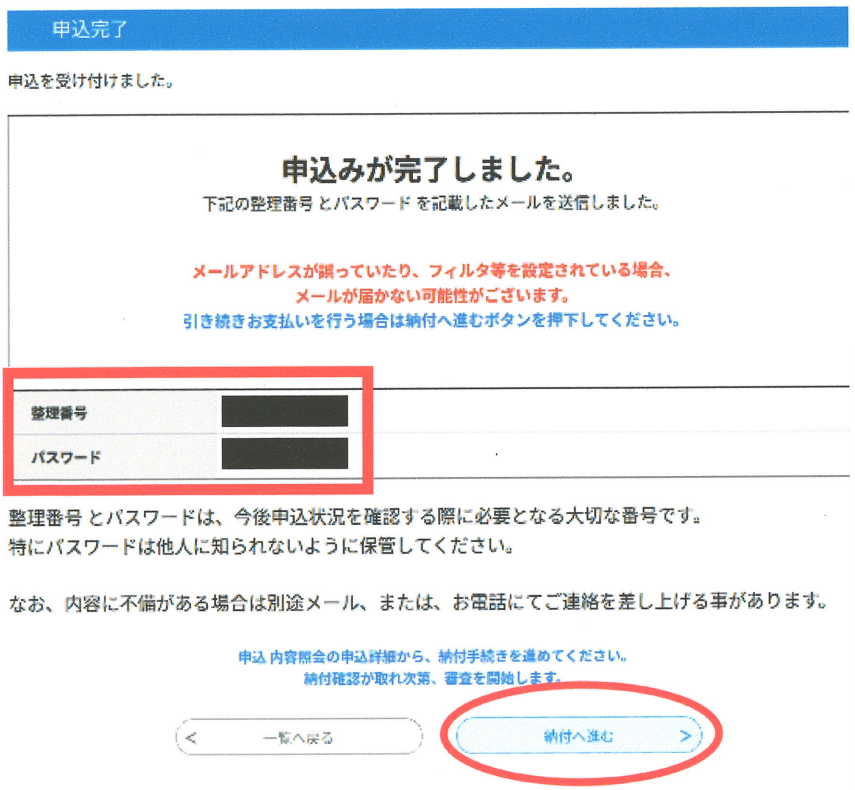
手順⑧　申込確認

申込確認画面に進みますので、内容に誤りがなければ「申し込む」を押します。修正する場合は「入力へ戻る」を押し、修正してください。

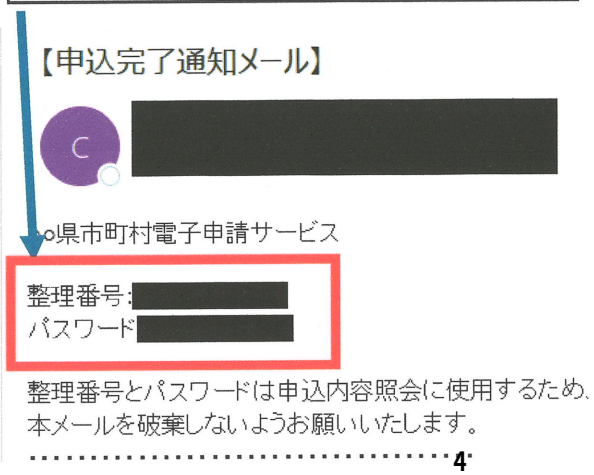
※　手順⑦・⑧の画面内容は9・10ページをご覧ください。

手順⑨　申込完了

申込が完了すると、整理番号とパスワードが表示されます。確認後、「納付へ進む」を押します。



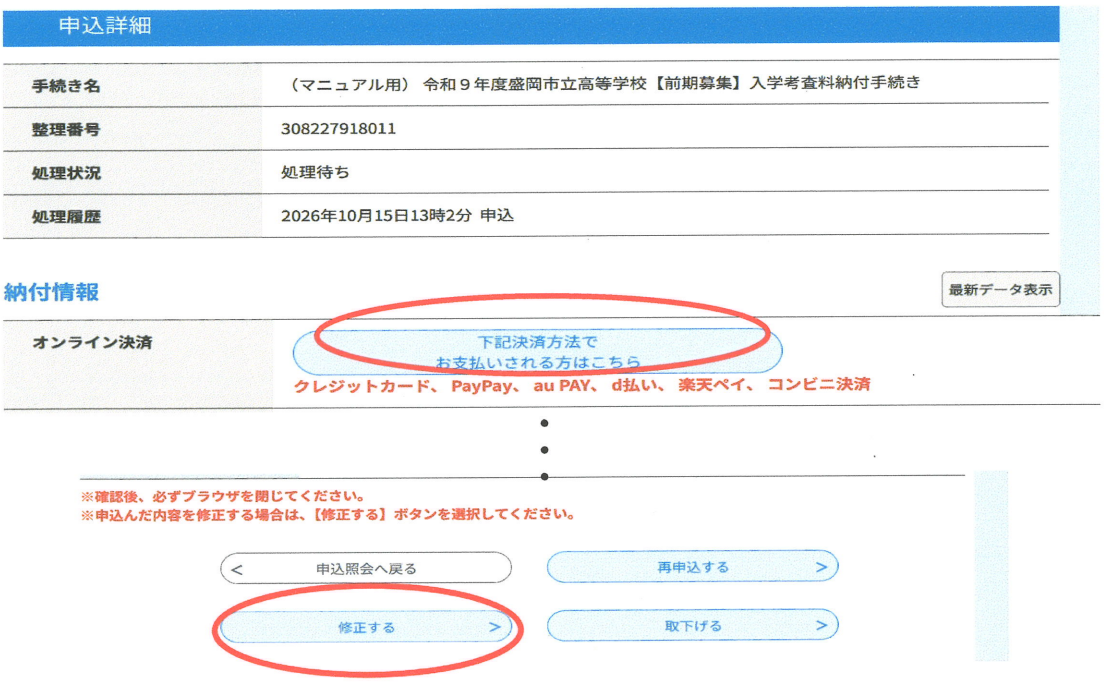
※整理番号とパスワードは、登録メールアドレスに送信される「申込完了通知メール」にも記載されています。
入学考査料納付書に整理番号記入欄がありますので、パスワードと併せて**必ず保管**してください。



整理番号とパスワードは申込内容照会に使用するため、本メールを破棄しないようお願いいたします。

手順⑩　申込内容照会（納付方法選択）

表示される申込詳細を確認し、修正する場合は「修正する」、修正がない場合は「納付情報」の**「下記決済方法でお支払いされる方はこちら」**を押します。



手順⑪　申込内容紹介（決済方法選択）

ご希望の決済方法を選択し、注意事項に「同意する」に☑を入れ、「支払いへ進む」を押します。



手順⑫-1　クレジットカードの場合

カード番号・有効期限・セキュリティーコードを入力し、「確認へ進む」を押し、誤りがなければ「支払う」を押します。

手順⑫-１の場合は以上で完了です。



手順⑫-2　コード決済の場合

コード決済は、

PayPay・auPAY・d払い・楽天ペイから選択します。

コード決済の種類に誤りがないかを確認し、「支払う」を押します。

手順⑫-２の場合は以上で完了です。



手順⑫-3　コンビニ決済の場合

コンビニ決済は、

セブン-イレブン・ファミリーマート・ローソン・ミニストップ・セイコーマート・デイリーヤマザキから選択します。

お客様情報を入力後、「確認へ進む」を押し、誤りがなければ「申込む」を押します。
その後メールが届きますので、番号を控え、支払期限までに店頭にてお支払いをお願いします。
手順⑫-３の場合は以上で完了です。

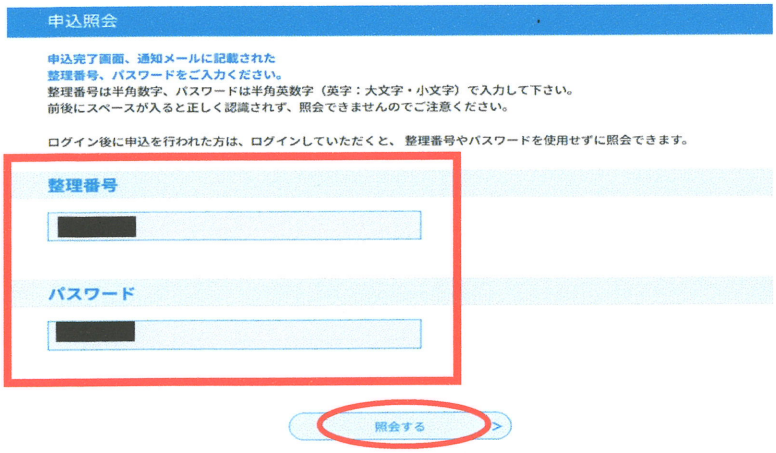
※画面内容は、11ページをご覧ください。

【重要！】添付書類の提出について（納付完了確認書類）

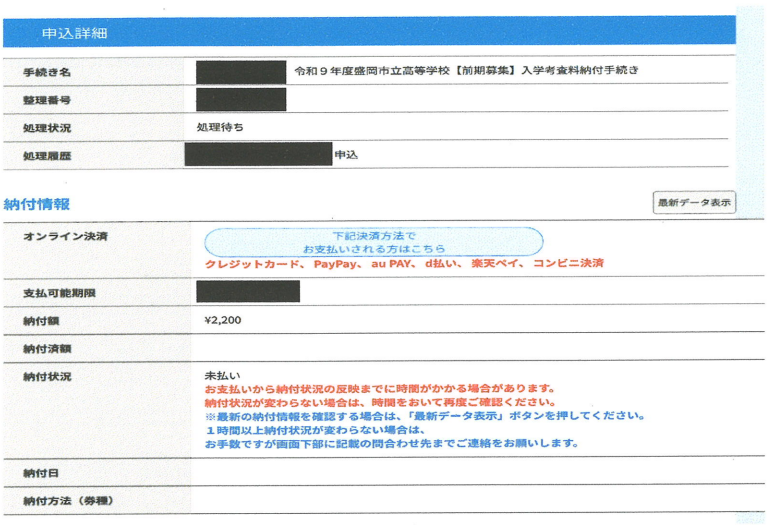
入学考査料をキャッシュレス決済にて納付いただいた後、納付完了を確認するために、
申込内容照会画面のコピーの提出をお願いいたします。
コピーは**入学願書A票の下に重ね、左上をホチキス止め**して提出してください。



①岩手県電子申請サービスホームページの「申請状況確認」を押す。



②「申込照会」にて、電子申請時に送られてきた「整理番号」と「パスワード」を入力して「照会する」を押す。



③申込詳細が表示される。（コピー部分については12・13ページ参照。）

【手順⑦ 申込画面内容詳細】

申込

選択中の手続き名： [redacted] 令和９年度盛岡市立高等学校【前期募集】入学考査料納付手続き

問合せ先 ＋開く

生徒情報

生徒氏名 必須

生徒の氏名を入力してください。

氏： 名：

生徒氏名(フリガナ) 必須

カタカナで入力してください。

氏： 名：

出身中学校 を入力してください。 必須

中学校名を入力してください。
例：盛岡市立盛岡（中学校）

中学校

保護者情報

保護者氏名 を入力してください。 必須

生徒の保護者の氏名を入力してください。

氏 名

郵便番号 必須

郵便番号 住所検索

住所 必須

住所

電話番号 必須

自宅、携帯電話など連絡のつく番号を入力してください。

電話番号

メールアドレス 必須

通知メールを配信しますので、確実に受け取れるアドレスを入力してください。

メールアドレス

令和９年度盛岡市立高等学校入学考査料

入学考査料

納付方法は、 クレジットカード、 PayPay、 au PAY、 d払い、 楽天ペイ、 コンビニ決済 から選択できます。
お支払いの確認が取れ次第、手続きの担当課による審査が行われます。
申込後、 申込内容照会からお支払いを行ってください。
¥2,200 [redacted] までにお支払ください。

確認へ進む ＞

【手順⑧　申込確認画面】

手続き申込

ホーム > 申込 > 申込確認

申込確認

まだ申込みは完了していません。

※下記内容でよろしければ「申込む」ボタンを、修正する場合は「入力へ戻る」ボタンを押してください。

[redacted] 令和９年度盛岡市立高等学校【前期募集】入学考査料納付手続き

生徒情報

生徒氏名	[redacted]
生徒氏名(フリガナ)	[redacted]
出身中学校	[redacted]

保護者情報

保護者氏名	[redacted]
郵便番号	[redacted]
住所	[redacted]
電話番号	[redacted]
メールアドレス	[redacted]

令和９年度盛岡市立高等学校入学考査料

入学考査料	納付方法は、 クレジットカード、 PayPay、 au PAY、 d払い、 楽天ペイ、 コンビニ決済から選択できます。 ￥2,200

< 入力へ戻る　　申込む >

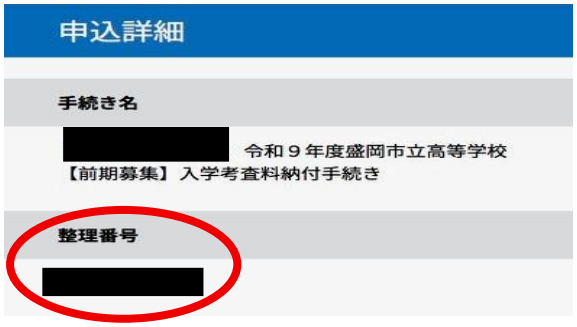
【手順⑫－３　コンビニ決済の場合】

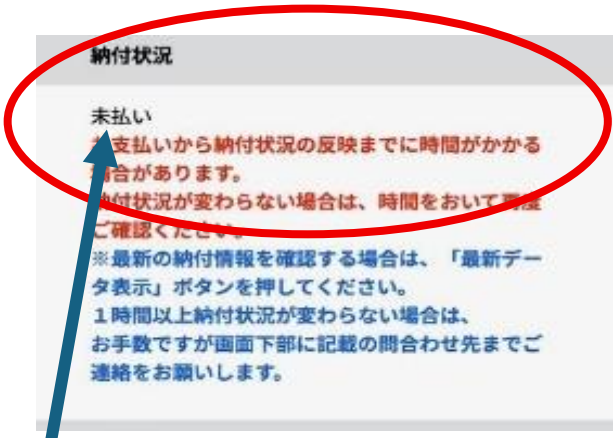


【添付書類の提出について】

「整理番号」「納付状況の完了確認」「生徒氏名」（〇部分）

が分かるように、印刷をお願いします。（以下、スマートフォン画面）



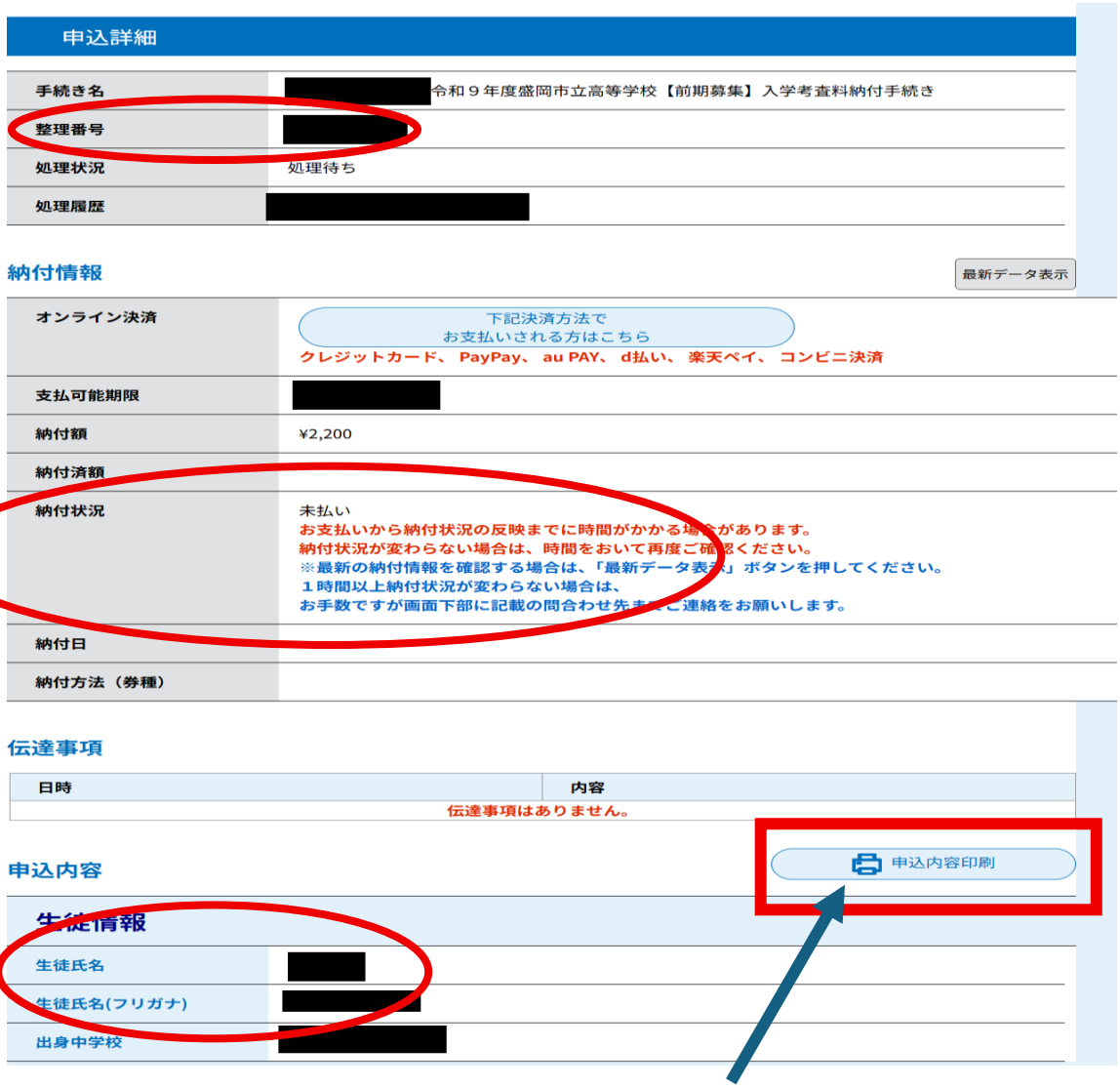


※納付状況について
納付が完了し、「未払い」表示が切り替わった後の部分を印刷してください。



ご自宅にコピー機がない場合は、**〇部分が分かるように画面をスクリーンショット**し、コンビニ等のマルチコピー機から印刷をお願いします。（印刷物が複数枚になる場合があります。ご了承ください。）

（以下、パソコン画面）



※パソコンで申込内容照会した場合は、**「申込内容印刷」**から印刷が可能です。