

各種証明書の発行について

岩手県立水沢商業高等学校

1 証明書の種類

区分	手数料の額	手数料の納入方法
卒業証明書	証明書 1 通につき 400 円	「証明書発行申請書」に、証明書申請枚数分の「 <u>岩手県収入証紙</u> 」を添付してください。 ※収入印紙ではありません。下記 4 の販売所を確認のうえ、お間違えのないようにご注意ください。
修了証明書		
在学（在籍）証明書		
単位修得証明書		
成績証明書		
調査書		

注 1 成績証明書や調査書は、関係書類の学校教育法に定められた保存期間により、卒業後 5 年を経過した場合など、発行できないことがありますのでご了承ください。

この場合、必要な方には、手数料がかからない「証明書が発行できない」旨の文書を発行しますので、「岩手県収入証紙」を購入する前にお問い合わせください。

注 2 検定・資格等の証明は発行団体が異なるため発行できないことがありますのでご了承ください。

注 3 在校生の証明書の手料は無料です。

2 申請方法

下記（1）～（3）いずれかの方法により申請してください。なお、電話、ファックス、電子メール等による申請は受け付けておりません。

申請書等の用紙は本校事務室に備付けてあるほか、下記 5 でダウンロードできますので、印刷してお使いください。

（1）本人が来校して申請する場合

- 「証明書発行申請書（様式第 7 号）」に必要事項を記入し、申請枚数×400 円分の岩手県収入証紙を添付して、本校事務室に提出してください。
- 申請者本人であることを確認するため、身分証明書等（運転免許証・健康保険証等）の提示を求められることがあります。

（2）本人が郵送で申請する場合

- 「証明書発行申請書（様式第 7 号）」に必要事項を記入し、申請枚数×400 円分の岩手県収入証紙を添付して、本校事務室あて郵送してください。
- 申請者本人であることを確認するため、身分証明書等（運転免許証・健康保険証等）のコピーを添付してください。
- 証明書送付のため、返信用封筒に返信先を明記し、返信に必要な分の切手を貼付した返信用封筒を同封してください。郵送料が不足している場合は着払いで送付します。
- 通常は申請書を受理してから数日で送付しますが、証明書の種類等によっては数日間かかる場合もありますので、お急ぎの場合は事前に電話で確認してから申請してください。

（3）父母等代理人が来校して申請する場合

- 「証明書発行申請書（様式第 7 号）」に必要事項を記入し、申請枚数×400 円分の岩手県収入証紙を添付のうえ、「委任状（様式第 8 号）」を添付して本校事務室に提出してください。
- 申請書及び委任状は、申請者本人が記入・押印してください。
- 代理人本人であることを確認するため、代理人の身分証明書（運転免許証・健康保険証等）の提示を求められることがあります。

3 留意事項

- (1) 卒業証明書(和文)は即日発行可能です。それ以外の証明書は作成に時間を要しますので、時間的な余裕を持って申請してください。
- (2) 英文証明書の場合は発行に1週間程度かかる場合がありますので、特にご注意ください。
- (3) 申請受付時間は平日 9:00～16:00です。この時間内をめぐりに来校をお願いします。
なお、土曜日、日曜日、祝祭日、お盆期間(8/13～16)、年末年始(12/29～1/3)は受付、発行ともできませんのでご注意ください。
- (4) 発行元では証明書の有効期限はありませんが、大学等提出先で3ヶ月以内に発行されたものの等の条件がある場合がありますのでご注意ください。

4 岩手県収入証紙の主な販売所

岩手県収入証紙は県内の市役所・金融機関・農協などで販売しています。詳細は岩手県出納局のホームページ (<http://www.pref.iwate.jp/tetsuzuki/shoushi/index.html>) にてご確認ください。郵便局等で販売の「収入印紙」ではありませんのでご注意ください。

県外在住者等で入手困難な場合は、岩手県庁生活協同組合で郵送による販売を受け付けています。詳しくは岩手県庁生活協同組合 (TEL: 019-629-6465) へ直接お問い合わせください。

上記による購入等が困難な場合は本校事務室へご相談ください。

奥州地区の主な売りさばき所 (平成31年1月現在)	・岩手県奥州地区合同庁舎
	・奥州市役所本庁舎、各総合支所
	・岩手ふるさと農業協同組合本店、各支店
	・岩手江刺農業協同組合本所、各支店
	・岩手銀行水沢支店

5 証明書発行申請書等ダウンロード

- (1) [証明書発行申請書\(様式第7号\)\(PDF\)](#)
- (2) [委任状\(様式第8号\)\(PDF\)](#)
- (3) [各種証明書の発行について\(PDF\)](#)

6 水沢商業高等学校ホームページ <http://www2.iwate-ed.jp/msc-h/syoumei.html>

お問合せ先 岩手県立水沢商業高等学校 事務室

住 所 〒023-0864 岩手県奥州市水沢字土器田1番地

電話番号 0197-24-2101 FAX 番号 0197-24-2102

お問合せ受付時間 平日 9:00～16:00

(土曜、日曜、祝祭日、お盆期間(8/13～16)、年末年始(12/29～1/3)は除く)