

証明書の発行について

1 発行手数料について

卒業生等が卒業証明書等の交付を受ける場合、手数料が必要となります。

事前に岩手県収入証紙を購入してください。(学校では販売しておりません。)

区 分	通 数	金 額
卒業証明書	1 通あたり	4 0 0 円
修了証明書		
成績証明書		
単位修得証明書		
調査書		
在学（在籍）証明書		

証紙の販売所は、[岩手県ホームページ](#)をご参照ください

※県外居住者等の方で岩手県収入証紙を購入することが困難な方については、**岩手県庁生活協同組合（TEL 019-629-6465）**で郵送の販売を受け付けております。

※卒業から5年以上経過している方については、調査書等は発行できない場合がありますので事前にお問い合わせください。

2 交付申請及び受領方法

(1) 窓口申請・受領

- ・必要通数分の岩手県収入証紙をご持参ください。
- ・本人以外の方が申請・受領される場合は委任状等が必要になりますので、事前に事務室にご確認ください。
- ・必要に応じて身分を確認できる書類（健康保険証、運転免許証等）の提示を求められることがありますので、ご了承ください。

(2) 郵送による申請

- ・証明書発行申請書に必要事項を記入し、通数分の岩手県収入証紙を貼り、送付先を明記した返信用封筒に※送料分の切手を貼付したものと一緒にお送りください。

※切手料金の目安（返信用封筒は角2（A4サイズ）としてください）

証明書申請枚数	切手料金
1～2通	120円
3～6通	140円
7～9通	205円
10～17通	250円
18通以上	400円
速達の場合は280円を加算してください。	

(3) 様式

以下の様式により申請してください。なお、来校される場合も、事前にご記入いただければ発行までの時間が短縮されます。

- ・[「証明書発行申請書」\(PDFデータ：142KB\)](#)
- ・[「委任状」\(PDFデータ：59KB\)](#) ※本人以外が申請する際に必要です。

3 その他

- (1) 証明書の発行は平日のみとなります。(9:00～16:00頃までに来校願います)
 - ・土日、祝日、年末年始(12/29～1/3)、学校閉庁日は発行不可
- (2) 申請時期、証明書の種類、内容により作成に時間がかかる場合があります。出願等の日程の遅くとも2週間前までには申請してください。
- (3) 11月～3月は窓口が大変混雑しますので郵送による申請をお勧めします。
- (4) 来校される方も、混雑状況によっては1時間程度お待ちいただく場合もありますので、返信用封筒をご持参いただくことをお勧めいたします。
 - ・調査書、卒業証明書等は申請書に不備が無ければおおよそ翌日中には投函いたします。

4 お問い合わせ先

020-0114 岩手県盛岡市高松四丁目17番16号
岩手県立盛岡第三高等学校事務室 TEL019-661-1735